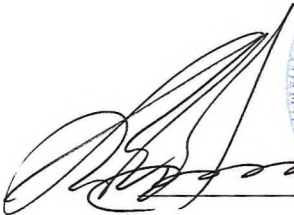



Министерство образования и науки Республики Дагестан

Профессиональное образовательное учреждение

«Гуманитарно-педагогический колледж»


 УТВЕРЖДАЮ
Директор ПОУ ГПК
Я.М. Ханмагомедов
«__» _____ 20__ г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

преподавателя

г. Махачкала

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Преподаватель назначается на должность и освобождается от должности приказом директора колледжа.

1.2. В своей деятельности преподаватель руководствуется Указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки РФ, Федерального агентства по образованию и других государственных органов по вопросам образования, Законом РФ «Об образовании», законодательством РФ по труду, Уставом колледжа, правилами внутреннего распорядка колледжа, государственными образовательными стандартами, едиными педагогическими требованиями к организации учебно-воспитательного процесса, локальными актами, достижениями педагогической науки в области системы образования, управления, психологии, настоящей должностной инструкцией, приказами и распоряжениями директора колледжа, правилами и нормами техники безопасности, противопожарной безопасности и защиты, санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями, трудовым договором.

1.3. Преподаватель колледжа должен знать:

- Закон Российской Федерации «Об образовании»;
- содержание образовательной программы по преподаваемым дисциплинам в соответствии с требованиями ГОС и работодателей;
- современные педагогические технологии, формы, приемы и средства обучения;
- основы экономики и организации производства и управления, базовые технологические процессы по специальностям;
- педагогику, психологию и методику профессионального обучения и воспитания студентов;
- законодательные и нормативные документы по вопросам образования, организации учебно-воспитательной работе;
- основы трудового законодательства;
- правила и нормы охраны труда, сохранения жизни и здоровья студентов, правила техники безопасности и противопожарной безопасности.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1. Формирует у студентов общие и профессиональные компетенции, подготавливает их к применению полученных знаний, умений и навыков к практической деятельности.

2.2. Проводит воспитательную работу, профессиональную ориентацию студентов. В процессе обучения и воспитания формирует высокую гражданственность и нравственность личности будущего специалиста,

2.3. Проводит обучение студентов на высоком научно - методическом уровне, обеспечивая высокое качество подготовки специалистов, ведет индивидуальные занятия со студентами, организует и контролирует их самостоятельную работу.

2.4. Использует наиболее эффективные формы, методы и средства обучения и воспитания.

2.5. Разрабатывает рабочие учебные программы, обеспечивает реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

Совершенствует содержание подготовки специалистов исходя из требований ГОС и работодателей.

2.6. Соблюдает права и свободы студентов, поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию личности.

2.7. Обеспечивает сохранение жизни и здоровья студентов, соблюдение требований техники безопасности и ППБ в период учебного процесса и во время прохождения производственной практики.

2.8. Постоянно повышает свою профессиональную и деловую квалификацию.

2.9. Участвует в научно-методической и экспериментальной работе отделений колледжа. Постоянно укрепляет и совершенствует методическую и дидактическую базу по преподаваемым дисциплинам.

2.10. Ведет и представляет учебную, статистическую и другую документацию и отчетность заместителю директора по учебно-методической работе по установленным формам и в установленные сроки, а также по требованию дирекции колледжа.

2.11. Участвует в общественной жизни колледжа.

2.12. Участвует в профориентационной деятельности колледжа.

2.13. Несут дежурство по колледжу в соответствии с утвержденным директором графиком дежурств преподавателей и положением о дежурстве в ПОУ «Гуманитарно-педагогический колледж».

3. ОБЯЗАННОСТИ

Для выполнения возложенных на него функций преподаватель обязан:

3.1. Выполнять приказы и распоряжения руководства колледжа.

3.2. В своей работе строго руководствоваться нормативными документами, учебными планами и программами. Выполнять образовательные программы в полном объеме.

3.3. Соблюдать правила и сроки оформления, подготовки и представления учебной документации.

3.4. Соблюдать правила внутреннего распорядка, единые педагогические требования, правила педагогического общения, нормы служебного этикета и субординацию.

3.5. Соблюдать нормы и требования ТБ (техника безопасности) и ППБ (правила пожарной безопасности), обеспечивать охрану жизни и здоровья студентов в период учебного процесса.

3.6. Выполнять свои обязанности согласно трудовому законодательству.

4. ПРАВА

Преподаватель колледжа имеет право:

4.1. Осуществлять свою деятельность на основе и в пределах доверенности, выдаваемой ему директором колледжа.

4.2. Пользоваться всеми правами, которые установлены учредительными документами и трудовым законодательством.

4.3. В установленное в учебном заведении время обращаться к директору колледжа и другим руководящим работникам по всем вопросам, связанным с его работой.

4.4. Осуществлять учебно-воспитательную работу в процессе обучения студентов.

- 4.5. Посещать уроки других преподавателей колледжа и других учебных заведений.
- 4.6. Пользоваться учебно-методической литературой. Накапливать и распространять опыт педагогической деятельности.
- 4.7. Разрабатывать и использовать методические рекомендации, программы, учебные пособия и другую учебную литературу.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Преподаватель колледжа несет административную ответственность за:

- 5.1. Жизнь и здоровье студентов в период учебного процесса.
- 5.2. Качество обучения студентов в соответствии с учебной программой, объективную оценку профессиональных компетенций студентов.
- 5.3. Нарушение Закона РФ «Об образовании».
- 5.4. Качественное и своевременное выполнение своих задач и функций в соответствии с действующим законодательством.
- 5.6. Нарушение правил внутреннего трудового распорядка и единых педагогических требований.

6. ВЗАИМОСВЯЗИ

Преподаватель колледжа взаимодействует с:

- 6.1. Директором колледжа.
- 6.2. Заместителями директора по учебной и воспитательной работе по вопросам организации учебно-воспитательного процесса.
- 6.3. Преподавателями колледжа по обмену передовым педагогическим опытом.
- 6.4. Зав. отделениями по вопросам качества подготовки специалистов, контролю обучения и развитию социального партнерства.
- 6.5. Педагогами-организаторами по вопросам организации учебно- воспитательного процесса.
- 6.6. Студентами и родителями по вопросам обучения и воспитания.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник ОК

Алиханова П.У.